



Mairie de Montfaucon

14, rue des Fontaines
25660 MONTFAUCON
03 81 81 45 71
mairie@montfaucon25.fr
www.montfaucon25.fr

COMPTE RENDU – SYNTHÈSE DE LA SÉANCE du jeudi 28 mai 2026 à 19h30

Le Conseil Municipal s'est réuni, en mairie, salle du conseil municipal, jeudi 28 mai 2026 à 19h30, sur convocation régulière et sous la présidence de Madame Anne-Marie POTY.

ORDRE DU JOUR

RAPPORTS DECISIONNELS – RAPPORTS DEBATS

- I - Approbation du compte rendu de la séance du 22 avril 2026
- II - AFFAIRES D'URBANISME – BATIMENTS – TRAVAUX
 - 1. Projet salle d'accueil-périscolaire : point d'étape
 - 2. Renaturation – végétalisation de la cour d'école : point sur le dossier
 - 3. Entretien des cloches et horloge de l'église : devis de l'entreprise PRETRE et Fils
 - 4. Installation d'une cuve GNR aux ateliers communaux
 - 5. Cession d'une parcelle communale à M. Thomas MILLER
- III - AFFAIRES AGRICOLES, FORESTIERES ET D'ESPACES NATURELS
 - 1. Plantations de voirie – printemps / été 2026 : bilan
 - 2. Bilan de la réunion avec les habitants du quartier de la Machotte
 - 3. Dégradations au Belvédère
- IV - AFFAIRES SCOLAIRES, PERISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES
 - 1. Avenant 2026 à la Ludothèque la Toupie
 - 2. Retour sur la réunion de la commission périscolaire du 23 mai

RAPPORTS D'INFORMATION

Rendu compte des décisions prises par la Maire dans le cadre de ses délégations.

- En urbanisme – droits des sols.
- Etat des renoncations au Droit de Prémption Urbain.
- Générales

Date prévisionnelle du prochain conseil municipal : vendredi 5 juin 2026

Sont présents : Anne-Marie POTY, Gaëlle AUFFRET, Nathalie CRESSIER, Didier DEBELLEMANIÈRE jusqu'au point V – 3, Lilian DUBAND, Vincent GIRARD, Arnaud GODARD, Laurent JEUNET, Marie-Louise LAITHIER, Catherine MARTIN, Christine MOLLIER, Orane PREVITALI, Alain RICHARD, Ada ROSSI, François SUSBIELLES, Florence VACELET, Frédéric VERMOT.

Absents excusés :

François MALESSARD donne procuration à Lilian DUBAND

Martine SERRETTE donne procuration à Gaëlle AUFFRET

Didier DEBELLEMANIÈRE à partir du point VI – 1 donne procuration à Frédéric VERMOT

DESIGNATION D'UN SECRÉTAIRE DE SEANCE

Madame la Maire propose, dans l'ordre alphabétique, Nathalie CRESSIER, comme secrétaire de séance. **Approuvé à l'unanimité.**

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

A l'ordre du jour présenté, sont ajoutées, en affaires associatives :

- Point sur la situation des migrants
- Information sur le rassemblement des Montfaucon de France
- Retour sur la cérémonie du 8 mai

Ainsi complété, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

APPROBATION DU COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 22 avril 2026

Sans observation, **le compte rendu est adopté à l'unanimité.**

RAPPORTS DECISIONNELS – RAPPORTS DEBATS

AFFAIRES D'URBANISME – DE BATIMENTS – DE TRAVAUX

◇ Projet salle d'accueil – bâtiment périscolaire. La Maire et Vincent GIRARD, Adjoint font un bref point. La phase Ossature Bois / Charpente est lancée, les travaux de second œuvre débiteront en juillet.

Le planning est respecté, le budget également. Réception de ce 1^{er} bâtiment prévue pour octobre.

Pour information du conseil municipal

◇ Renaturation cour d'école – square des nounous – accès PMR

La Maire et Vincent GIRARD, Adjoint font un bref point. La tranche Square s'achève, réception prévue le 3 juin. La tranche cour d'Ecole sera menée cet été. Le budget prévisionnel est maintenu. Tout ce matériel homologué fera ensuite l'objet d'une vérification annuelle.

Pour information du conseil municipal.

◇ Entretien des cloches et horloge de l'église : devis de l'entreprise PRETRE et Fils. La Maire expose que lors de l'entretien annuel campanaire, le technicien a constaté l'usure des chaînes d'entraînement des volées des cloches. Le devis s'élève à 567.60 € TTC. **Adopté à l'unanimité.**

◇ Installation d'une cuve GNR aux ateliers communaux. Marie-Louise LAITHIER, Adjointe rappelle l'obligation (depuis le 1^{er} novembre 2011) d'utiliser le Gasoil Non Routier (GNR) pour le tracteur communal. Elle propose une cuve de 1 500 litres, opaque et jauge graduée. L'offre mieux disante est celle de la société DEMETERRE à Saône pour un montant de 1 329 € HT. **Adopté à l'unanimité.**

◇ Cession d'une parcelle communale à M. Thomas MILLER. La Maire expose la demande de M. Thomas MILLER, d'acquérir la parcelle communale AB 348 – zone Ube, allée Abbé Pierre. Cette demande est motivée pour permettre de changer l'entrée de sa propriété, non plus chemin Stratégique, mais allée Abbé Pierre, plus sécurisée. **Le conseil municipal unanime retient la**

proposition de M. Thomas MILLER d'acheter la parcelle communale AB 348 d'une superficie de 105 m² au prix de 5 250 € proposé. Les frais notariés étant à sa charge.

AFFAIRES SCOLAIRES – PERISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES

◇ **Plantations de voirie – printemps / été 2026 : bilan.** Marie-Louise LAITHIER, Adjointe, expose que les plantations de printemps sont quasiment terminées par les services techniques aidés des élus et de bénévoles. Qu'ils en soient remerciés. **Pour information du conseil municipal.**

◇ **Bilan de la réunion avec les habitants du quartier de la Machotte.** Vincent GIRARD, Adjoint rappelle qu'elle s'est tenue le 2 mai dernier. Les échanges ont été constructifs. Un projet, sécurisé, sera proposé aux adolescents et aux parents d'ici quelques mois. **Pour information du conseil municipal.**

◇ **Dégradations au Belvédère.** La Maire rappelle que la table d'orientation du Belvédère dans la nuit du 14 mai dernier, a été utilisée comme barbecue..... Après nettoyage, elle n'a pas été dégradée, mais question est posée sur l'installation de caméras de sécurité sur ce site. Lors du long débat, il est exposé aussi la fréquentation du site, le soir et la vitesse « excessive » des véhicules rue du Belvédère.

A l'issue du débat, il est proposé que ce dossier, compte tenu de ses larges implications soit travaillé en commission. Il sera donc représenté au conseil municipal. **Adopté à l'unanimité.**

AFFAIRES SCOLAIRES, PERISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES

◇ **Avenant 2026 à la Ludothèque.** La Maire rappelle que la Ludothèque, La Toupie est un service de Familles Rurales qui s'adresse aux enfants de 4 mois à 10 ans, accompagnés de leurs parents, leurs nounous ou le périscolaire. Tous les ans, un avenant à la convention initiale est décidé en séance.

Pour 2026, la participation communale s'élève à 5 169.90 €. La mise à disposition des locaux est facturée à 1 148.68 €. **Adopté à l'unanimité.**

◇ **Retour sur la réunion de la commission périscolaire du 27 mai 2026.** La Maire rappelle que c'était la première réunion du comité consultatif. Ont été abordés le fonctionnement du périscolaire et de la Ruche de cet été, notamment par la prise en charge, par l'association des familles du coût de transport des sorties programmées. **Pour information du conseil municipal.**

AFFAIRES ASSOCIATIVES

◇ **information sur le rassemblement des Montfaucon de France.** Marie-Louise LAITHIER, ne prend part ni au débat, ni au vote.

La Maire rappelle que le rassemblement des Montfaucon de France se tiendra les 27 et 28 juin prochains, au village.

La commune prendra en charge, la location de chapiteaux et de chaises et participera à l'apéritif, soit environ 6 000 €.

NB, la somme de 13 944 € avait été inscrite au BP 2026.

Le conseil municipal unanime fixe à 6 000 € sa participation financière au rassemblement des Montfaucon de France 2026.

◇ **Retour sur la cérémonie du 8 mai.** La Maire rappelle que cette cérémonie a rassemblé une soixantaine de personnes, dont les Anciens Combattants et un piquet d'honneur du 19^{ème} R.G. Elle souhaiterait, pour les prochaines commémorations, qu'un travail préalable soit réalisé en classe avec les élèves et qu'ils soient présents au Monument aux Morts.

Pour information du conseil municipal.

◇ **Point sur la situation des jeunes migrants.** La Maire et Vincent GIRARD, Adjoint font le point sur ce dossier. Après avoir rappelé l'historique de ce dossier, elle précise que les 3 jeunes encore présents ont libéré la salle Lumière et qu'ils ont intégré du local / logement au-dessus. L'association de La Malate dispose, à nouveau, d'une salle.

Par ailleurs, Anne-Marie POTY, Maire revient sur la réunion qu'elle a eu avec la représentante de l'association Montfaucon Solidarités qui cherche un logement « digne » pour ces 3 jeunes, dont deux sont scolarisés.

Pour information du conseil municipal.

MUNICIPALITE

Vincent GIRARD, Adjoint rappelle la réunion organisée le samedi 20 juin de 9h à 12h, pour définir les bases d'une méthode de travail pour ce mandat.

La présence de tous les élus est requise.

RAPPORTS D'INFORMATION

I – COMPTE RENDU SUR DECISIONS PRISES PAR LE MAIRE DANS LE CADRE DE SES DELEGATIONS (articles L.2122.21 et L.2122.22)

I – 1 / A – EN MATIERE DE DROITS DES SOLS

Déclarations préalables délivrées à :

- Catherine MATHEVON, remplacement des deux portes
- Edoardo FERLAZZO, remplacement des portes et fenêtres et isolation de la toiture

Permis de construire accordés à : néant

Déclarations d'intention d'aliéner : néant

I – 1 / B – GENERALES

néant

AGENDA : Prochains conseils municipaux envisagés les 5 juin et 2 juillet 2026

MANIFESTATIONS :

- Les 20 et 21 juin : au château, concours de tir à l'arc organisé par la Décoche bisontine
- Le 21 juin de 10h à 17h : tournoi de pétanque de l'association Les Poulettes de Montfaucon
- Le 26 juin : Fête de l'école aux vergers derrière les tennis
- Les 27 et 28 juin : rassemblement de Montfaucon de France

A 22h, la Présidente lève la séance.

Nathalie CRESSIER
Secrétaire de séance

Anne-Marie POTY
Présidente de séance