



Mairie de Montfaucon

14, rue des Fontaines
25660 MONTFAUCON
03 81 81 45 71
mairie@montfaucon25.fr
www.montfaucon25.fr

COMPTE RENDU – SYNTHÈSE DE LA SÉANCE du jeudi 16 mars 2023 à 19h

Le Conseil Municipal s'est réuni, en mairie, salle du conseil municipal, jeudi 16 mars 2023 à 19h, sur convocation régulière et sous la présidence de Madame Corinne PETER.

ORDRE DU JOUR

AFFAIRE UNIQUE

1 – Dossier SALLE D'ACCUEIL-PERISCOLAIRE

- A – Approbation du cahier des charges à remettre aux 4 équipes candidates.
- B – Fixation du montant envisagé des travaux
- C – Calendrier de remises des propositions par les 4 équipes candidates.

Sont présents : Gaëlle AUFFRET, Vincent GIRARD, Marie-Louise LAITHIER, Nadine MAUGEY, Eric MERAT, Christine MOLLIER, Corinne PETER, Anne-Marie POTY, Alain RICHARD, Jacques TONNERRE, Frédéric VERMOT

Absents excusés :

Pierre CONTOZ a donné procuration à Jacques TONNERRE
Stéphanie BOITEUX a donné procuration à Vincent GIRARD
Cyril DELITOT a donné procuration à Corinne PETER
Laurent JEUNET a donné procuration à Eric MERAT
Catherine PARDONNET a donné procuration à Nadine MAUGEY
Hervé TOURNOUX a donné procuration à Marie-Louise LAITHIER
Géraldine VALLOT VUITTON a donné procuration à Gaëlle AUFFRET

Absent : Guillaume BLANDIN

DESIGNATION D'UN SECRÉTAIRE DE SEANCE

La Présidente de séance propose, dans l'ordre alphabétique, Eric MERAT, comme secrétaire de séance. **Approuvé à l'unanimité.**

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

A l'ordre du jour présenté est ajoutée une affaire de personnels, le recrutement au service périscolaire.

Ainsi complété, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

AFFAIRE D'URBANISME – FONCIERE – TRAVAUX BATIMENTS

◇ **Rapport d'étape sur le dossier salle d'accueil – bâtiment périscolaire**. Vincent GIRARD, Adjoint présente le programme prévisionnel élaboré par l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage de GBM. Le but étant de le finaliser avant son envoi aux quatre équipes retenues. Lors du débat, quelques corrections sont apportées.

Après débat, le conseil municipal unanime :

- **Approuve le cahier des charges présenté**
- **Retient un montant maximal approximatif des travaux à hauteur de 2 400 000 € HT hors maîtrise d'œuvre**
- **Retient le calendrier de remise des propositions par les 4 équipes retenues :**
 - ✓ **3 avril 2023 : visite du site par les équipes**
 - ✓ **5 mai 2023 à 12h : date limite de remise des offres.**

AFFAIRE DE PERSONNEL

◇ **Recrutement au service périscolaire**. Corinne PETER, Adjointe, après avoir rappelé la réglementation relative au taux d'encadrement, présente la candidature de Léo PERRIN. Titulaire du BAFA et d'une expérience de 10 ans dans l'animation, il est disponible du 20 mars au 7 avril 2023. Un contrat d'Engagement Educatif lui a été proposé.

Après débat, le conseil municipal unanime autorise ce recrutement.

A 20h30, la Présidente lève la séance.

Eric MERAT
Secrétaire de séance

Corinne PETER
Adjointe au Maire